

## UMOWA O PRACĘ

Zawarta w dniu ..... pomiędzy .....  
zwanym dalej Pracodawcą reprezentowanym przez Panią/Pana .....  
a Panem/Panią .....  
zamieszkałym w .....  
zwanym dalej Pracownikiem.

### §1

Z dniem ..... Pan/Pani ..... zostaje zatrudniony na stanowisku .....  
w wymiarze .....

Pracownik obowiązany jest przyjść do pracy dnia .....  
Miejscem świadczenia pracy jest .....

### §2

Z tytułu świadczenia pracy Pracodawca co miesiąc wypłaca Pracownikowi wynagrodzenie według poniższych zasad:

- 1.Wynagrodzenie zasadnicze w wysokości ..... zł brutto.
- 2.Dodatek do wynagrodzenia

Dodatek do wynagrodzenia będzie przyznawany osobom osiągającym ponadprzeciętne wyniki pracy, także osobom z odpowiednim stażem pracy (dodatek stażowy) lub też osobom obejmującym określone funkcje dodatkowe (dodatek funkcyjny).

Wynagrodzenie oraz ewentualny dodatek zostanie przelany na poniżej wskazane konto bankowe pracownika do 15-go dnia każdego miesiąca.

.....

Pracownik zobowiązuje się do dochowania tajemnicy wysokości zarobków.  
Wyjątek od powyższej zasady stanowi obowiązek udzielania informacji stosowanych władzom zgodnie z obowiązującymi zasadami.

### §3

W przypadku wyjazdów służbowych pracownik otrzymuje diety, które wyliczane są zgodnie z przyjętymi przez Pracodawcę zasadami i przepisami prawa.

### §4

Pracownikowi przysługuje urlop wypoczynkowy w wymiarze określonym przepisami prawa pracy.

#### §5

W przypadku chęci podjęcia przez Pracownika dodatkowej działalności należy zwrócić się do Pracodawcy z prośbą o wyrażenie zgody.

#### §6

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony/nieokreślony.

Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia (dla umowy na czas nieokreślony) i z dwutygodniowym dla umowy na czas określony.

#### §7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa Pracy oraz inne przepisy.

Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Podpis Pracodawcy

.....

Podpis Pracownika

.....